

กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)	
๓.อบรมระเบียบการคลัง พัสดุ และการใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.	จนท.ของหน่วยงานใน รพ. ได้เข้ารับการอบรม ระเบียบการคลัง พัสดุ และการใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.	จนท.ของหน่วยงานใน รพ. มีความรู้ความเข้าใจและจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงินได้อย่างถูกต้อง	จำนวนงานที่ ๓๐ คน		๗,๒๐๐	๖.ค.๖๓				
๔.ออกตรวจสอบภายใน รพ.สต	ผู้รับผิดชอบงานใน รพ.สต สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ การควบคุมภายใน	จำนวนข้อบกพร่องทั้งหมดที่ตรวจสอบภายใน รพ.สต	ทีมตรวจสอบภายใน ๑๐ คน /พชร. ๑ คน/รพ.สต. จำนวน ๒๑ แห่ง		๑๘,๘๐๐	๓.ค.๖๓ ๖.ค.๖๓		ก.ค.๖๔		
รวม					๓๘,๖๐๐					

ลงชื่อ ผู้เสนอแผน

(นางใจศรี เต็มเปี่ยม)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบแผน

(นายแพทย์สุชุม พิริยะพรพิพัฒน์)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัฒนานคร

วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน	งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔				หมายเหตุ
					ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	
๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการค้นหาความเสี่ยงและจัดวางระบบควบคุมภายในทุกหน่วยงานใน รพ.	ทุกหน่วยงานมีการควบคุมภายในที่ดีมีความเสี่ยงลดลง	๑. หน่วยงานผ่านการประเมิน EIA ๒ ระดับ ๒. ความสำเร็จของหน่วยงานมีระบบการตรวจสอบภายในควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	พนักงาน/ জন. ๓๐ คน	๕,๑๐๐	๓.ค.๖๓				
๒. จัดการอบรมพัฒนาองค์กรร่วมด้านทุจริตโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง	หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA	หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA	เจ้าหน้าที่ทุกคนใน รพ. ๖๐ คน	๗,๕๐๐	๓.ค.๖๓			เม.ย.๖๔	

กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน	งบประมาณ		ระยะเวลา ระบุ (ว ด ป)	ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ							
				รายละเอียด	จำนวน (บาท)		แหล่ง งบ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๔. อบรม ระเบียบ การคลัง พัสดุ และ การใช้กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	จนท. ของ หน่วยงานใน รพ. ได้เข้ารับ การอบรม ระเบียบการ คลัง พัสดุ และการใช้ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	จนท. ของ หน่วยงานใน รพ. มีความรู้ ความเข้าใจและ จัดทำเอกสาร การเบิกจ่ายเงิน ได้อย่างถูกต้อง	จนท. ใน รพ. จำนวน ๓๐ คน	รายละเอียด	จำนวน (บาท)	แหล่ง งบ	ระยะเวลา ระบุ (ว ด ป)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	นางอัมพรีย์ สถิติน, นาง เพราพิลาส มากดี				
				๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓๐ คนๆละ ๑ มื้อๆละ ๖๐ บาท	๑,๘๐๐	เงิน บำรุง	ธ.ค.-๖๓																	
				๒. ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม จำนวน ๓๐ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๒๕ บาท	๑,๕๐๐																			
				๓. ค่าटनाคุณวิทยากร ๒ คนๆละ ๓ ชม.ๆละ ๓๐๐ บาท	๑,๘๐๐																			
				๔. ค่าจัดทำคู่มือ จำนวน ๓๐ เล่มๆละ ๔๐ บาท	๑,๒๐๐																			
๕. ค่าวัสดุสำนักงาน	๙๐๐																							
				รวมเป็นเงิน	๗,๒๐๐																			

Handwritten signature

