



ประกาศโรงพยาบาลวัฒนานคร
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามที่รัฐบาลได้มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งปฏิรูประบบบริหารโดยการปรับปรุงคุณภาพข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน ประกอบกับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลวัฒนานคร เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดมาตรการในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน สังกัดโรงพยาบาลวัฒนานคร ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

ข้อ ๑.ความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบ

๑.๑.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๑.๒.ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด โปร่งใส เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

๑.๓.ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑.๔.รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง และมีความมุ่งมั่นพร้อมที่จะแก้ไขข้อผิดพลาดที่ตนเองก่อขึ้นเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการสูงสุด

๑.๕.มีจิตสำนึกตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

ข้อ ๒.การมีจิตสำนึกมุ่งมั่นให้บริการและคำปรึกษา

๒.๑.ให้บริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมกันและด้วยความเต็มใจ

๒.๒.ให้คำปรึกษาแก่ผู้มารับบริการและประชาชนได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน

ข้อ ๓.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๓.๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม

๓.๒.ขยัน อุทิศตน และมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓.๓.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามัคคี มีน้ำใจ เพื่อให้บรรลุภารกิจของหน่วยงาน

๓.๔.พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๔.การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

๔.๑.ตัดสินใจบนหลักการ ข้อเท็จจริง และเหตุผลเพื่อความเป็นธรรม

๔.๒.ไม่มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่และไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๕.การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.วางแผนการดำรงตนอย่างมีเป้าหมาย

๕.๒.ดำรงตนตามหลักการทางศาสนา

ข้อ ๖. การยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๖.๑. ยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนมากกว่ารวมเหนือผลประโยชน์ส่วนตน

๖.๒. กล่าวหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง

๖.๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักคุณธรรม จริยธรรม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนข้าราชการ
เจ้าหน้าที่ และประชาชน เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี

ข้อ ๗. ความโปร่งใสตรวจสอบได้

๗.๑. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่
เกี่ยวข้อง

๗.๒. พร้อมรับการตรวจสอบ และพร้อมรับผิดชอบต่อการตรวจสอบ

ข้อ ๘. ให้ระบุนิติการ ขั้นตอน กระบวนการ และกลไกกำกับติดตามการดำเนินงานการตรวจสอบการ
ปฏิบัติงานของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน โดยมอบหมายผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการทำหน้าที่
อย่างชัดเจน

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุksom พิริยะพรพิพัฒน์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัฒนานคร

กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาลวัฒนานคร
ตามประกาศมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐาน
การปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. วิธีการตรวจสอบ

๑.๑. วิธีสังเกต

๑.๒. วิธีตรวจเอกสาร

๒. ขั้นตอนการตรวจสอบ

๒.๑. วิธีสังเกต

๒.๑.๑. สังเกตการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่วันว่าปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
ก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากเวลาที่โรงพยาบาลวัฒนานครกำหนดตามมาตรฐานปฏิบัติงานหรือไม่

๒.๑.๒. สังเกตการเลิกงานในแต่ละวันของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานว่าเลิกงานก่อนเวลา ตรงเวลา
หรือหลังจากเวลาที่โรงพยาบาลวัฒนานครกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่

๒.๑.๓. สังเกตการส่งงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของแต่ละ
คนงานแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดทันเวลา รวดเร็ว หรือล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดหรือไม่

๒.๑.๔. สังเกตการจัดเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่ามีระบบในการ
จัดเก็บเอกสารที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำมาตรวจสอบได้เมื่อมีการตรวจสอบจากหน่วยงานภายในและ
ภายนอกหรือไม่

๒.๑.๕. สังเกตว่าเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานผิดพลาด มีความกระตือรือร้นในการปรับปรุงแก้ไข
ข้อผิดพลาดหรือไม่

๒.๒. การตรวจเอกสาร

๒.๑.๑. ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบตามกรอบการมอบ
อำนาจ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่าปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ตามระเบียบต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องทันเวลาก่อนพิจารณาสั่งการต่อไป

๒.๑.๒. ตรวจสอบเอกสารที่พบว่ามีผิดพลาดบ่อย ๆ เพื่อนำมาสู่การปรับปรุงแก้ไข เพื่อ
จัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติหรือคู่มือปฏิบัติงานเพื่อเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป

๒.๑.๓. เอกสารต่าง ๆ ที่จะดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือในช่องทางอื่น ๆ ต้องมีการ
ตรวจสอบความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือไม่

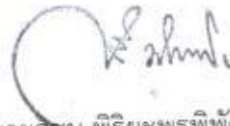
๒.๑.๔. ตรวจสอบเอกสารการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำทุกเดือนก่อนรายงาน
ผู้อำนวยการทราบ

๓. มีการกำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑. มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อลดปัญหาข้อผิดพลาดในเรื่องต่าง
ๆ ถือปฏิบัติ

๓.๒.มีการกำหนดให้มีการประชุมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ประจำเดือน เพื่อติดตามงาน
รับทราบผลกระทบหรือปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ
ผู้ปฏิบัติงาน

๓.๓.มีการกำหนดกรอบเวลาให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบ
ที่สำคัญ ๆ ทุกไตรมาสและประจำปี



(นายสุชุม พิริยะพรพิพัฒน์

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัฒนานคร