



คำสั่งโรงพยาบาลวัฒนานคร

ที่ ๑๐๒ / ๒๕๖๑

เรื่อง การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าสูงสุดตลอดจนมีกรอบแนวทางการดำเนินงานที่แสดงถึงวิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา และมีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง จึงขอให้

๑. เจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด โดยยึดแนวทางการบริหารการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑.๑ การเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของโรงพยาบาล รายละเอียดประกอบด้วยชื่อโครงการ/รายการ, วงเงินโดยประมาณ และระยะเวลาที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒ ให้บันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบตามมาตรา ๑๒ และบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ/สามารถสอบทานกลับ เมื่อมีการร้องขอโดยมีรายละเอียดโครงการ/รายการ, วงเงินโดยประมาณ ระยะเวลาที่จะจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ โดยลงทุนให้รายงานเป็นรายไตรมาส และการจัดหาพัสดุนั้นในแต่ละรอบเดือนตามแบบ สขร. ๑

๓. การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา มาตรา ๑๓ โดยอนุโลมให้ใช้หนังสือ สป.ด่วนที่สุดที่ ๐๒๑๓/ว ๓๐๐๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ และ แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูล ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุที่กำหนด ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

๔. ให้มีการเผยแพร่คำสั่งผ่านเว็บไซต์ หรือสื่อสารในช่องทางอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายสุขุม พิริยะพรพิพัฒน์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัฒนานคร