



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวัฒนานคร (งานพัสดุฯ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐๓๗-๒๖๑๗๗๔ ต่อ ๓๐๑)

ที่ สก.๐๐๓๒.๓๐๑.๓/๖๖

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัฒนานคร

ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๒ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ นั้น

งานพัสดุก่อสร้างการซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป จึงขอส่งแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อทราบและอนุมัติให้เผยแพร่ข้อมูลในระบบผ่าน Web site ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

(นางเพราพิลาส มากดี)  
เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน

(นางไชศรี เต็มเปี่ยม)  
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

ทราบ-อนุมัติ

(นายสุขุม พิริยะพรพิพัฒน์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัฒนานคร