



โรงพยาบาลวัฒนานคร

Watthana Nakhon Hospital

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓



คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ เมื่อได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบ รวมทั้งจัดให้มีการประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานภาครัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและปิดประกาศเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

งานพัสดุก่อสร้างการซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัฒนานคร ร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด ความสามารถในการประหยัดงบประมาณและแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัฒนานคร

๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

	หน้า
ผลการดำเนินงานในภาพรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๑
ผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๕
การวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง	๕
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๖
แนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๖

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงพยาบาลวัฒนานคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โรงพยาบาลวัฒนานคร ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณทุกวิธีการจัดซื้อ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร และเพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนด ส่วนราชการ มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างใน ปีงบประมาณถัดไป

โดยรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นการวิเคราะห์งบประมาณในภาพรวมหน่วยงานโรงพยาบาลวัฒนานคร จำนวน ๑๓ หมวด ได้แก่ หมวดครุภัณฑ์ , หมวดเวชภัณฑ์ยา , หมวดวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ , หมวดจ้างเหมาบริการ , หมวดวัสดุบริโภค , หมวดวัสดุสำนักงาน , หมวดวัสดุงานบ้านงานครัว , หมวดวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น , หมวดวัสดุคอมพิวเตอร์ , หมวดวัสดุเภสัชกรรม , หมวดวัสดุเครื่องแต่งกาย , หมวดวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และหมวดวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๔ องค์ประกอบ คือ

๑.การวิเคราะห์ความเสี่ยงในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๔.แนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.รายงานสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

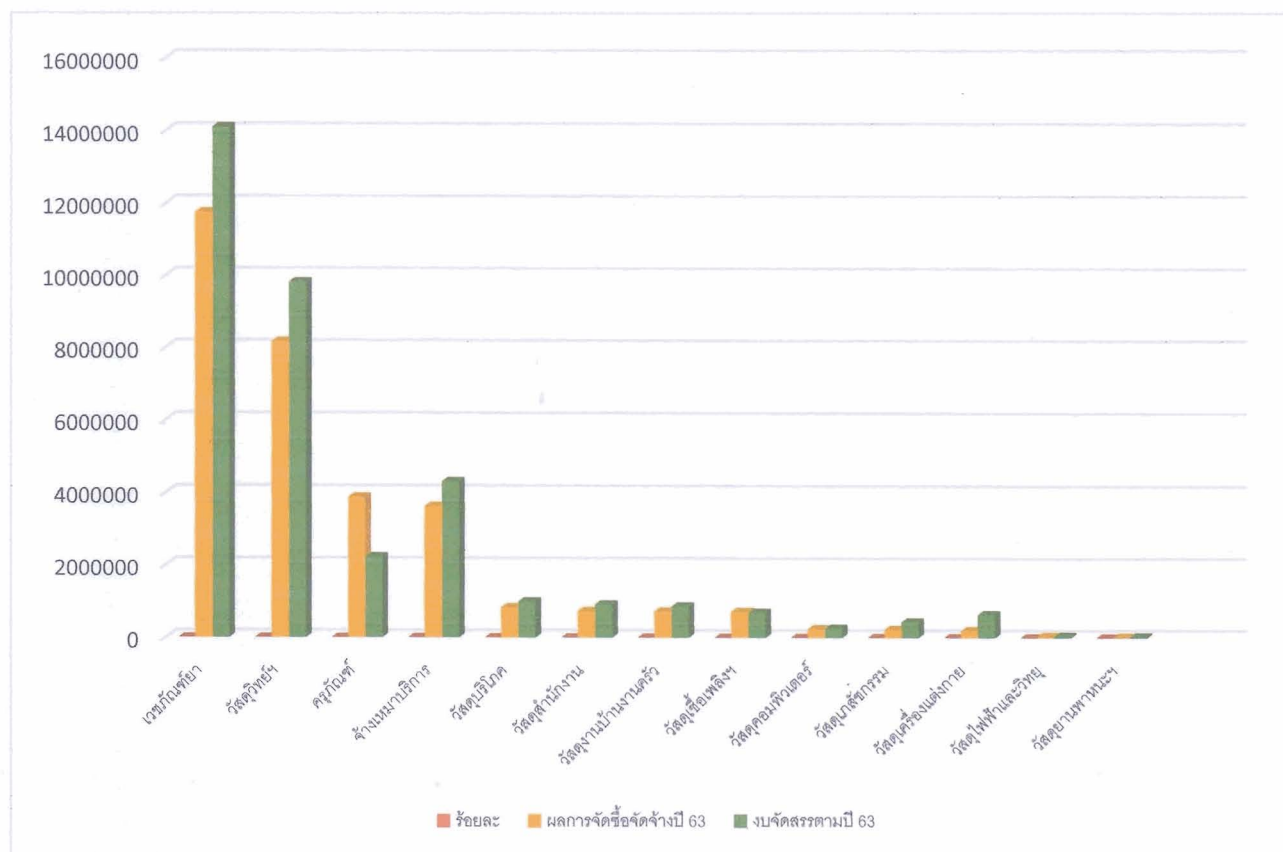
๑.๑ รายงานผลการดำเนินการในภาพรวมโรงพยาบาลวัฒนานครจำแนกรายหมวด

ลำดับที่	หมวด	งบจัดสรรตามแผนปี ๖๓	ผลการจัดซื้อจัดจ้างปี ๖๓	ร้อยละ
๑	ครุภัณฑ์	๒,๒๓๗,๖๘๐.๐๐	๓,๘๘๕,๘๓๑.๕๓	๑๗๓.๖๕
๒	เวชภัณฑ์ยา	๑๔,๑๐๖,๙๗๑.๕๖	๑๑,๗๕๑,๖๓๓.๖๘	๘๓.๓๐
๓	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๙,๘๑๙,๕๑๓.๐๔	๘,๑๖๕,๙๑๓.๒๔	๘๓.๑๖
๔	จ้างเหมาบริการ	๔,๓๑๖,๔๙๔.๕๖	๓,๖๓๒,๐๖๒.๙๕	๘๔.๑๔
๕	วัสดุบริโภค	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๓๒,๐๘๘.๗๕	๘๓.๒๑
๖	วัสดุสำนักงาน	๙๒๑,๘๐๒.๙๖	๗๓๒,๓๑๖.๐๐	๗๙.๔๔

ลำดับ ที่	หมวด	งบจัดสรรตามแผน ปี ๖๓	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๖๓	ร้อยละ
๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	๘๗๐,๗๒๑.๖๒	๗๒๗,๒๒๕.๖๐	๘๓.๕๒
๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๒๐,๒๘๐.๒๐	๑๐๒.๙๐
๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๕๙,๘๗๑.๖๑	๒๔๓,๐๙๑.๐๐	๙๓.๕๔
๑๐	วัสดุเภสัชกรรม	๔๔๓,๑๙๐.๐๐	๒๒๘,๒๕๐.๐๐	๕๑.๕๐
๑๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๖๔๖,๐๔๐.๐๐	๑๙๔,๒๔๐.๐๐	๓๐.๐๗
๑๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๑๐.๒๘	๘๔.๐๒
๑๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๓,๘๒๐.๐๐	๖๘.๐๖
	รวม	๓๕,๔๐๗,๒๘๕.๓๕	๓๑,๑๗๘,๗๖๓.๒๓	๘๔.๖๖

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หน่วยงานโรงพยาบาลวัฒนานคร ได้รับอนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้แผน Planfin ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑๓ หมวด รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๕,๔๐๗,๒๘๕.๓๕ บาท (สามสิบล้านสี่แสนเจ็ดพันสองร้อยแปดสิบบาทสามสิบบาทสามสตางค์) ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาพรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นมูลค่า ๓๑,๑๗๘,๗๖๓.๒๓ บาท (สามสิบล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทยี่สิบบาทยี่สิบบาทสามสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๖

รูปภาพที่ ๑ แผนภูมิแท่งแสดงผลการดำเนินการในภาพรวมโรงพยาบาลวัฒนานครจำแนกรายหมวด



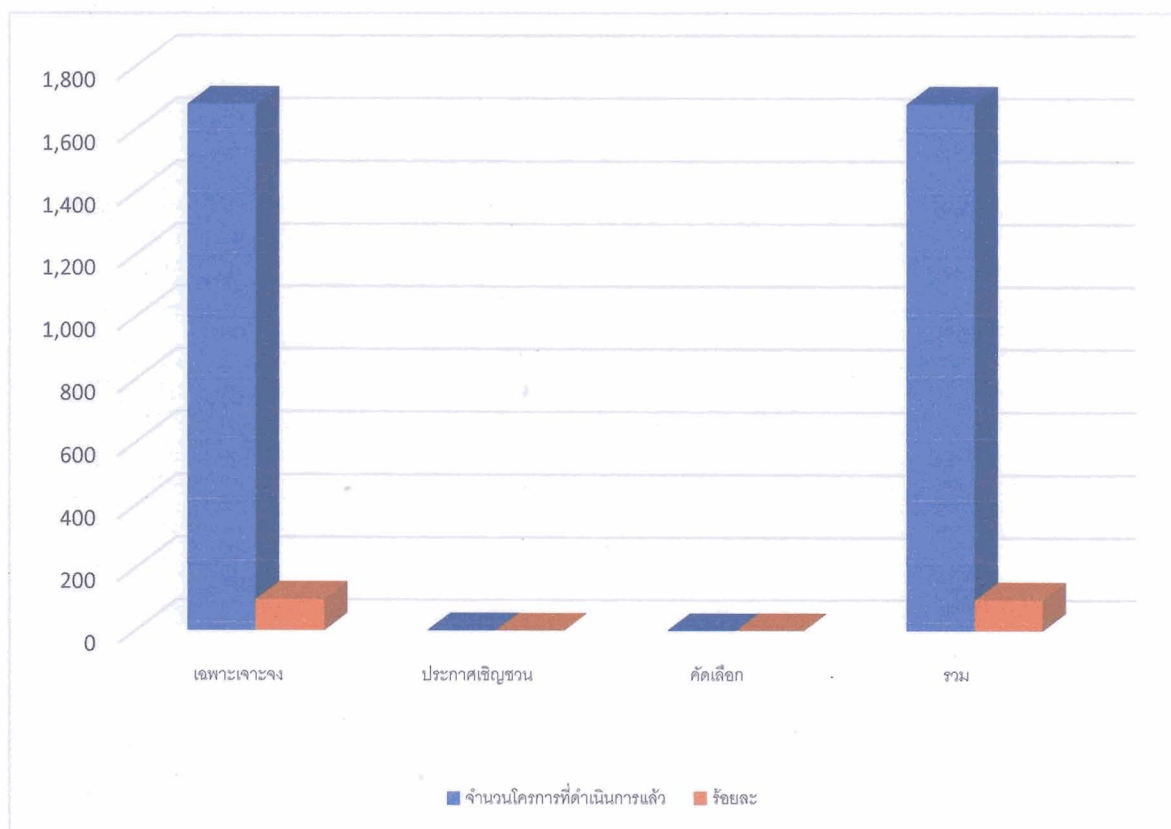
๑.๒ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๑,๖๘๐	๙๙.๙๔
๒	ประกาศเชิญชวนทั่วไป	๑	๐.๐๖
๓	คัดเลือก	๐	๐
รวม		๑,๖๘๑	๑๐๐

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หน่วยงานโรงพยาบาลวัฒนนคร ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนงานปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามแผนงาน/โครงการ รวมทั้งสิ้น ๑,๖๘๑ โครงการ ดังนี้

- จัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะจง จำนวน ๑,๖๘๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๖
- จัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๖
- จัดหาพัสดุโดยวิธีคัดเลือก ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก

รูปภาพที่ ๒ แผนภูมิแท่งแสดงร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง



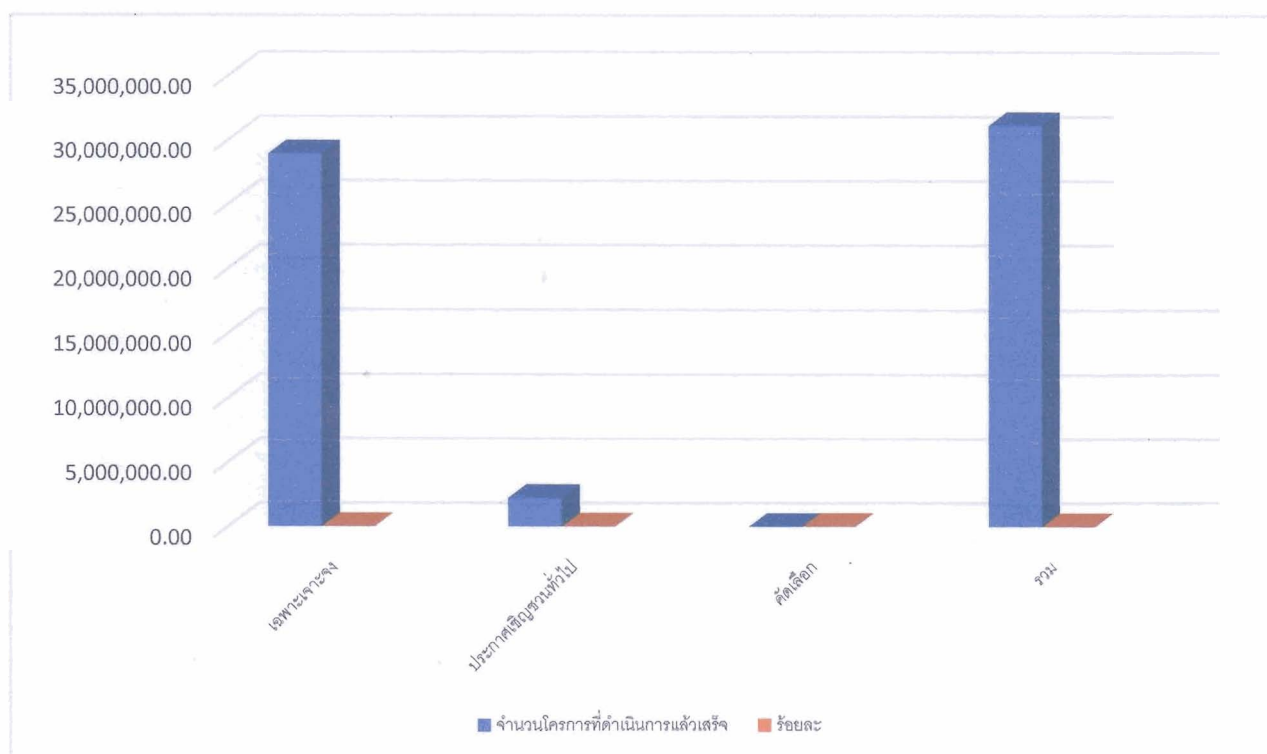
๑.๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๒๘,๙๓๕,๒๓๐.๐๒	๙๒.๘๐
๒	ประกาศเชิญชวนทั่วไป	๒,๒๔๓,๕๓๓.๒๑	๗.๒๐
๓	คัดเลือก	๐	๐
รวม		๓๑,๑๗๘,๗๖๓.๒๓	๑๐๐

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หน่วยงานโรงพยาบาลพัฒนานคร ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนงานปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามแผนงาน/โครงการ รวมทั้งสิ้น ๓๑,๑๗๘,๗๖๓.๒๓ บาท (สามสิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยหกสิบสามบาทยี่สิบสามสตางค์) โดยแยกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

- จัดหาพัสดุโดยวิธีเจาะจง เป็นเงิน ๒๘,๙๓๕,๒๓๐.๐๒ บาท (ยี่สิบแปดล้านเก้าแสนสามหมื่นห้าพันสองร้อยสามสิบสามบาทสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๐
- จัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นเงิน ๒,๒๔๓,๕๓๓.๒๑ บาท (สองล้านสองแสนสี่หมื่นสามพันห้าร้อยสามสิบสามบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๐
- จัดหาพัสดุโดยวิธีคัดเลือก ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก

รูปภาพที่ ๓ แผนภูมิแท่งแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง



ผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลวัฒนนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกันและมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจน ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) โดยทำวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัด ใน ๒ ลักษณะ คือ

(๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตาม วิธีการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตาม วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งการจัดหาพัสดุนั้นมีความสอดคล้องกับระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้ในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่จะดำเนินการใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จตามแผน แต่ใช้วงเงินเกินกว่าแผนจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดสาเหตุสำคัญ คือ

๑.๑ เกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้วัสดุและครุภัณฑ์หลายรายการมีราคาสูง ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการมีมูลค่าการจัดซื้อเกินแผนที่ได้รับอนุมัติ และไม่ปฏิบัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒ มีการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์และนำส่งให้กับ รพ.สต.ในเครือข่าย ทำให้ค่าเชื้อเพลิงและล้อเลื่อน รวมทั้งค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งสูงกว่าแผนที่จัดทำไว้

๑.๓ ได้รับการสนับสนุนรถฉุกเฉินจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว จำนวน ๑ คัน จึงทำให้ยอดวัสดุเชื้อเพลิงและล้อเลื่อนมีมูลค่าเพิ่มขึ้นจากแผนที่ได้รับอนุมัติ

๒. การจัดซื้อด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงมีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมากและมีการจัดซื้อจัดจ้างแบบเร่งด่วน อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงความผิดพลาดเนื่องจากระยะเวลาตรวจสอบไม่เพียงพอ กระชั้นชิด

๓. ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP กรมบัญชีกลางปิดปรับปรุงบ่อยครั้ง ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถทำงานได้หรือทำงานได้ไม่เต็มที่ เกิดความล่าช้าไม่ทันเวลากำหนด

๔. หน่วยงานที่ต้องการใช้พัสดุกำหนดรายละเอียดความต้องการของพัสดุไม่ชัดเจนทำให้เกิดปัญหาการจัดซื้อไม่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานได้ มีการประกาศเชิญชวนแล้วไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา หรือยื่นแต่ไม่มีผู้ผ่านข้อเสนอ และทำให้จัดซื้อจัดจ้างมีความล่าช้า ไม่ทันต่อการใช้งาน

๕. หน่วยงานพัสดุไม่มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารจัดซื้อจัดจ้างก่อนเบิกจ่ายเงิน ทำให้มีความผิดพลาดเป็นจำนวนมากและเสี่ยงที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบฯ

การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ผลการจัดซื้อจัดจ้างทั้ง ๑,๖๘๑ โครงการ สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐ โดยสามารถประหยัดงบประมาณได้จำนวน ๔,๒๒๘,๕๒๒.๑๒ บาท (สี่ล้านสองแสนสองหมื่นแปดพันห้าร้อยยี่สิบสองบาทสิบสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๙๔

แนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โรงพยาบาลวัฒนานครได้จัดทำกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้บรรลุเป้าหมายตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๒.๑ จัดทำแนวทาง/ขั้นตอนการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดนำไปปฏิบัติ ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานในการ ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัด ให้แล้วเสร็จทันเวลาตามข้อกำหนด ระเบียบ และ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ควรให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง คาดการณ์ปริมาณการใช้ให้ครอบคลุมภารกิจที่ดำเนินการ

๒.๓ การจัดหาพัสดุต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่จัดหาให้ชัดเจนเพื่อลดปัญหาการจัดหาพัสดุไม่ตรงความต้องการของผู้ใช้งานและความล่าช้าในการจัดหาพัสดุ

๒.๔ มีการตรวจสอบเอกสารจัดซื้อจัดจ้างก่อนทุกครั้งทุกขั้นตอนโดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อลดความผิดพลาดและลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

๒.๕ จัดให้เจ้าหน้าที่พัสดุได้มีการอบรมทบทวนความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....นางเพราพิลาส มากดี.....ผู้วิเคราะห์และจัดทำรายงาน

(นางเพราพิลาส มากดี)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน